



แบบฟอร์มที่ ๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ชื่อชมรม...ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสเมย.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลสเมย.....สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สถานที่ตั้ง.....๒๔๘ โรงพยาบาลสเมย ม.๓ ตำบลแม่คะตวน อำเภอสเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางวาสนา วงศ์มิตร.....โทรศัพท์.....๐๕๓-๖๑๘๐๘๐ ต่อ ๒๐๒

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมีได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรม...วางระบบและควบคุมกำกับกระบวนการควบคุมภายใน	/		๑	ดำเนินการแล้ว	
๒. กิจกรรม...ประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันทุจริต และประพฤติมิชอบ	/		๑	ดำเนินการแล้ว	
๓. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพความโปร่งใสในการทำงาน กิจกรรมแ้มคุณธรรมทำด้วยใจ และการคัดเลือกบุคลากรหน่วยงานเข้าร่วมประกวดคนดีศรีสาสุข เรื่องเล่าดีๆ	/		๑	ดำเนินการแล้ว	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....นางวาสนา วงศ์มิตร.....)

ตำแหน่ง.....นักจัดการทั่วไปชำนาญการ.....

เลขานุการชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓๑...เดือน สิงหาคม...พ.ศ. ๒๕๖๔



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔)
- รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสบเมย ..... หน่วยงาน ..... โรงพยาบาลสบเมย ..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สถานที่ตั้ง ๒๔๘ ม.๓ โรงพยาบาลสบเมย ตำบลแม่แม่คะตวน อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๐

ชื่อผู้ประสานงาน นางวรสนา วงศ์มิตร ..... โทรศัพท์ .....๐๕๓-๖๑๘๐๘๐ ต่อ ๒๐๒

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๓ กิจกรรม

จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม - บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๑๗,๙๐๐ บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)	
๑. กิจกรรมวางระบบและควบคุมกำกับกระบวนการควบคุมภายใน	๔ แห่ง	๔ แห่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป				/	เป็นไปตามตัวชี้วัด
๒. กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบและ STRONG คุณธรรมต่อต้านการทุจริต	๕๐ คน	ผู้ร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		/			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๓. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพความโปร่งใสในการทำงาน กิจกรรมแอดมิดชันทำด้วยใจ และการคัดเลือกบุคลากรหน่วยงานเข้าร่วมประกวดคนดีศรีสาสุข เรื่องเล่าดีๆ	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๗,๙๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป				/	ไม่เป็นไปตามตัวชี้วัด

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

.....มีการจัดทำโครงการรองรับและมีการกำหนดแผนปฏิบัติการแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน ทำให้การดำเนินการตามแผนที่กำหนดนำไปสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ...รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานราชการเพิ่มขึ้น.....

### อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

การสร้างเครือข่าย...สร้างความเข้มแข็งและจิตอาสา...ยังไม่ครอบคลุมและเพียงพอยังต้องมีการขยายองค์ความรู้ลงไปยังชุมชนเพิ่มขึ้นในอนาคต  
สถานการณ์โควิดทำให้บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้.....

### ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....ส่งเสริมการพึ่งพาตนเอง...การดำรงชีวิตด้วยเศรษฐกิจพอเพียง...และเพิ่มเครือข่ายในการเฝ้าระวังการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ...รวมทั้งพัฒนาช่องทางในการสื่อสารและอำนวยความสะดวกในการรายงานผลผ่านการสื่อสารอื่นๆเพิ่มขึ้น.....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(...นางวาสนา วงศ์มิตร...)

ตำแหน่ง ...นักจัดการทั่วไปชำนาญการ.....

เลขานุการชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔